

Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»

Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода

Фонд № Р-394
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2017 год

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2017 год

Упорядочение документов по основной деятельности комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами Администрации города Нижнего Новгорода (далее - комитет) проведено за 2017 год. За указанный период переименований комитета не производилось.

До 10 мая 2017 года продолжала действовать структура комитета, утвержденная распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 15 июня 2015 года № 888-р¹ «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 04 мая 2017 года № 552-р² «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода» утверждена новая структура комитета с 10 мая 2017 года.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 04.12.2017 г. № 5866³ было утверждено новое Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-394 по описи № 1 за 2017 год отложилось 13 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения включены документы по основной деятельности комитета за 2017 год:

1. От отдела организационно-документационной работы управления обеспечения деятельности комитета:
 - распоряжения по основной деятельности;
 - приказы по основной деятельности;
 - статистический отчет форма № 2-МС;
 - годовой отчет о деятельности комитета;
 - положение о комитете;
 - изменение в положение о комитете;
 - положения о структурных подразделениях комитета.
2. От отдела приватизации и инвестиций управления приватизации и муниципально-частного партнерства:
 - итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов.
3. От отдела бюджетного учета и расходных обязательств финансово-экономического управления:
 - бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительная записка) за год;

¹ Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

² Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

³ Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

- штатное расписание.

Следует отметить особенности формирования описи № 1:

- в отделе организационно-документационной работы управления обеспечения деятельности комитета приказы комитета велись в валом порядке и не были разделены по категориям. В ходе экспертизы ценности документов были отобраны приказы, относящиеся к основной деятельности комитета. Поэтому нумерация приказов идет не по порядку.

План работы не формировался. Протоколы заседаний жеребьевочной комиссии не велись.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

1. Научная экспертиза ценности документов.
2. Формирование и реформирование дел, составление заголовков.
3. Систематизация и описание дел.
4. Архивно-техническая обработка.

Полнота описи и сохранность документов удовлетворительные.

Дела в описи систематизированы по хронологическому признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 г. № 526).

Главный специалист отдела
организационно-кадровой
работы управления
организационно-кадрового
обеспечения комитета

« 16 » сентября 2021 год



Д.И.Задорина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.05.2017

№ 552-р

Г 7
Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 41 Устава города Нижнего Новгорода:

1. Утвердить прилагаемую структуру комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.

2. Отменить пункт 1 распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 11.11.2016 № 1541-р «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

3. Распоряжение вступает в силу с 10 мая 2017 года.

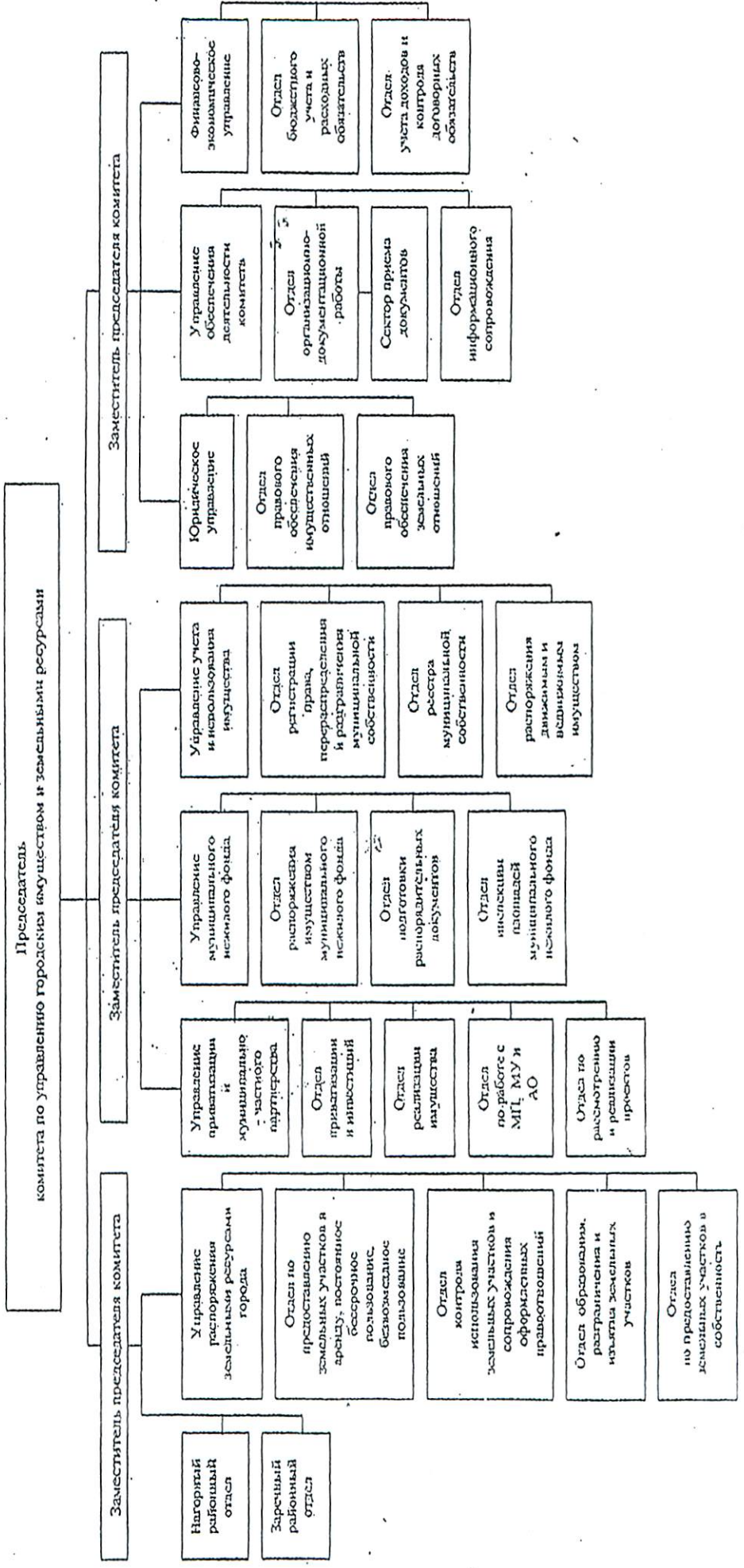
Исполняющий обязанности главы администрации города



С.М.Миронов

УТВЕРЖДЕНА
 распоряжением администрации
 города
 от 04.05.2017 № 552-р

СТРУКТУРА КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА



Комитет по управлению
городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города
Нижегородского

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель председателя

С.А. Егоров

« 27 » 2021 год



Фонд № Р-394

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2017 год

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листо в	Приме чание
1	2	3	4	5	6
Управление обеспечения деятельности комитета Отдел организационно-документационной работы					
982		Распоряжения по основной деятельности № 1	20 апреля 2017	1	
983		Приказы по основной деятельности с № 3/1пр по № 87пр	20 января 12 мая 2017	134	
984		Приказы по основной деятельности с № 90пр по № 161пр	26 мая 21 сентября 2017	124	
985		Приказы по основной деятельности с № 162пр по № 224пр	26 сентября 29 декабря 2017	127	
986		Статистический отчет форма № 2-МС	2017	5	
987		Годовой отчет о деятельности комитета за 2017 год		19	

1	2	3	4	5	6
		Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами			См.д. № 688
988		Изменения в положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами	2017	4	
989		Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами	2017	6	
990		Положения о структурных подразделениях комитета	2017	131	
Управление приватизации и муниципально-частного партнерства Отдел приватизации и инвестиций					
991		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 1/2017/2 по № 34/2017/2	10 января 20 июля 2017	115	
992		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 35/2017/2 по № 4005	24 июля 28 декабря 2017	119	
Финансово-экономическое управление Отдел бюджетного учета и расходных обязательств					
993		Бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительная записка) за 2017 год		99	
994		Штатное расписание на 2017 год		11	

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел, с № 982 по № 994,
в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Главный специалист отдела
организационно-кадровой работы
управления организационно-
кадрового обеспечения

« 16 » сентября 2021 год



Д.И.Задорина

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК комитета

от « 27 » сентября 2021 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 23 СЕН 2021 № 9

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

